

Checklist feest - zelf een feest organiseren

1. Tenminste zes weken voor het feest

- ☐ Prik een datum
- ☐ Vraag vrij
- ☐ Stel een budget vast
- ☐ Bepaal een thema: wat dacht je van een [tuinfeest organiseren](#)?
- ☐ Kies een locatie: [vier je je feestje thuis, in een zaaltje](#) of op locatie?
- ☐ Boek entertainment
- ☐ Maak afspraken met een cateraar of maak het menu
- ☐ Overweeg (professionele) hulp

2. Tenminste vier weken voor het feest

- ☐ Maak een verlanglijst
- ☐ [Stel de gastenlijst samen](#)
- ☐ Verstuur de [uitnodigingen](#)
- ☐ Licht je burens in
- ☐ Koop versiering die bij het thema past

3. Tenminste twee weken voor het feest

- ☐ Maak een definitieve gastenlijst
- ☐ Geef eetwensen door aan de cateraar
- ☐ Maak een lijst met alle praktische benodigdheden
- ☐ Regel gebak

4. Tenminste enkele dagen voor het feest

- ☐ Zorg voor een fototoestel of regel een fotograaf
- ☐ Denk na over je uiterlijk
- ☐ Doe alvast inkopen
- ☐ Maak een Spotify-lijst met muziek die bij je thema past

5. Tenminste één dag voor het feest

- ☐ Zet de meubels klaar en versier de feestlocatie
- ☐ Vervoer de benodigdheden en boodschappen naar je locatie als je het niet thuis viert
- ☐ Loop afspraken met externe partijen na

6. De dag van het feest

- ☐ Begin met de laatste zaken ter voorbereiding
- ☐ Maak je klaar
- ☐ Geniet

7. Na het feest

- ☐ Ruim de locatie op en maak schoon
- ☐ Verstuur bedankjes